



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2021 г.
г. Орёл

№ 139

О формировании и ведении
региональной информационной системы доступности дошкольного
образования, в том числе предоставлении родителям (законным
представителям) детей сведений из региональной информационной
системы доступности дошкольного образования

На основании статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2020 года № 1845-р Правительство Орловской области постановляет:

1. Определить:

региональную информационную систему доступности дошкольного образования сегментом информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа», являющейся единой информационной системой для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме образовательными организациями, расположенными на территории Орловской области, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и профессиональные образовательные программы, имеющими государственную аккредитацию;

оператором региональной информационной системы доступности дошкольного образования бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования, в том числе предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из региональной информационной системы доступности дошкольного образования.

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

ПОРЯДОК

формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования, в том числе предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из региональной информационной системы доступности дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования, в том числе предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из региональной информационной системы доступности дошкольного образования (далее – Порядок), определяет цели, задачи, пользователей, структуру, устанавливает правила формирования и ведения региональной информационной системы доступности дошкольного образования (далее – РИС ДДО), а также порядок предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из нее.

1.2. РИС ДДО является сегментом информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа», являющейся единой информационной системой для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме образовательными организациями, расположенными на территории Орловской области, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и профессиональные образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию.

1.3. РИС ДДО обеспечивает возможность формирования в автоматизированном режиме информации о предоставлении мест детям в организациях (всех форм собственности) и у индивидуальных предпринимателей, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми (далее – дошкольные образовательные организации).

1.4. РИС ДДО содержит информацию:

1) о детях, нуждающихся в получении мест в государственных, муниципальных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми, и об их родителях (законных представителях) в объеме обрабатываемых персональных данных, указанном в части 20 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) дошкольных образовательных организациях;

3) результатах рассмотрения заявлений о предоставлении детям мест в дошкольных образовательных организациях, о последовательности предоставления таких мест, об основаниях изменения указанной

последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и приема детей на обучение в указанные организации;

4) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и (или) получающих услуги присмотра и ухода;

5) об органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Орловской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – органы управления в сфере образования).

1.5. Формирование информации в РИС ДДО осуществляется по рекомендуемому перечню информации, содержащейся в региональных информационных системах, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приведенному в приложении № 2 к методическим рекомендациям по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе по порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из них, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2020 года № 1845-р (далее – Методические рекомендации).

1.6. Функционирование РИС ДДО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере инновационных технологий и обеспечения информационной безопасности. Защита информации обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах. Доступ к РИС ДДО осуществляется с использованием средств идентификации и парольной аутентификации в соответствии с требованиями о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах.

II. Цели и задачи РИС ДДО

2.1. Целью создания РИС ДДО является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми и обеспечение представления информации родителям (законным представителям) детей о последовательности предоставления мест в дошкольных образовательных организациях, и об основаниях изменений последовательности предоставления мест в таких организациях.

2.2. РИС ДДО предназначена для решения задач по обеспечению:

1) постановки на учет нуждающихся в получении дошкольного образования и (или) присмотра и ухода в целях направления детей в дошкольные образовательные организации;

2) направления детей для приема в дошкольные образовательные организации;

3) приема детей в дошкольные образовательные организации;

4) перевода обучающихся из одной дошкольной образовательной организации в другую;

5) сбора, хранения и использования информации о выборе родителем (законным представителем) формы получения образования, дошкольной образовательной организации;

6) осуществления мониторинга в системе образования в Орловской области в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми;

7) представления информации родителям (законным представителям) детей о результатах рассмотрения заявления для направления в дошкольные образовательные организации, о последовательности предоставления мест в дошкольных образовательных организациях, об основаниях изменения указанной последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и приема детей в дошкольные образовательные организации;

8) осуществления функций и полномочий органов управления в сфере образования.

III. Организационная структура РИС ДДО

3.1. Участниками РИС ДДО являются оператор РИС ДДО, поставщики информации для размещения в РИС ДДО и пользователи РИС ДДО.

3.2. Оператором РИС ДДО является бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

3.3. Оператор РИС ДДО обеспечивает:

1) эксплуатацию и развитие РИС ДДО;

2) бесперебойное функционирование РИС ДДО;

3) взаимодействие с федеральной информационной системой доступности дошкольного образования, используемой в целях сбора сведений о доступности дошкольного образования, присмотре и уходе за детьми (далее – ФГИС ДДО);

4) взаимодействие РИС ДДО с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));

5) журналирование в РИС ДДО изменений информации, формируемой в соответствии с пунктом 1.5 Порядка, с использованием рекомендуемых статусов информирования (уведомления) заявителей о результатах рассмотрения заявления для направления и (или) заявления о приеме в государственные и муниципальные образовательные организации, а также в иные организации в рамках соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве, приведенных в приложении № 1 к Методическим рекомендациям;

6) предоставление информационной и методической поддержки пользователям РИС ДДО и поставщикам информации для размещения в РИС ДДО по вопросам функциональных возможностей РИС ДДО;

7) разграничение прав доступа к информации поставщиков информации для размещения в РИС ДДО и пользователей РИС ДДО;

8) предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

9) возможность сбора, хранения, обработки, предоставления информации, указанной в пункте 1.5 Порядка;

10) защиту информации, формируемой в соответствии с пунктом 1.5 Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

11) конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3.4. Поставщиками информации для размещения в РИС ДДО являются:

- 1) органы управления в сфере образования;
- 2) Департамент образования Орловской области;
- 3) дошкольные образовательные организации.

3.5. Пользователями РИС ДДО являются уполномоченные должностные лица поставщиков информации для размещения в РИС ДДО, указанных в пункте 3.4 Порядка, а также должностные лица организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области и (или) органам управления в сфере образования, в рамках исполнения должностных обязанностей.

3.6. Доступ к РИС ДДО осуществляется с использованием средств идентификации и аутентификации с учетом разграничения прав доступа пользователей РИС ДДО.

3.7. В случае увольнения (перевода) уполномоченного должностного лица, участвующего в выполнении задач, указанных в пункте 2.2 Порядка, и имеющего доступ к РИС ДДО, поставщик информации для размещения в РИС ДДО в обязательном порядке письменно уведомляет оператора РИС ДДО о необходимости прекращения доступа такого уполномоченного должностного лица к РИС ДДО не позднее даты увольнения (перевода) уполномоченного должностного лица.

Оператор РИС ДДО не позднее одного рабочего дня со дня получения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, обеспечивает прекращение доступа уполномоченного должностного лица к РИС ДДО.

IV. Требования к формированию и ведению РИС ДДО

4.1. РИС ДДО включает следующие функциональные возможности:

- 1) создание и обработка заявлений для направления в дошкольные образовательные организации;
- 2) распределение детей в дошкольные образовательные организации;
- 3) исключение появления дублированной информации (данных);
- 4) подтверждение информации, указанной в заявлении для направления в дошкольные образовательные организации, в том числе направленной в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 5) обеспечение передачи информации из РИС ДДО в ФГИС ДДО;
- 6) просмотр информации, содержащейся в РИС ДДО, в том числе с использованием механизмов фильтрации, сортировки и поиска информации;

7) формирование отчетов об обеспечении доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми;

8) ведение журнала событий, в котором фиксируются юридически значимые и системные события (создание, изменение, удаление информации, включая фиксацию даты, времени, типа события, идентификатора пользователя РИС ДДО и предыдущего содержания измененной информации);

9) фиксацию информации о реквизитах распорядительного акта дошкольной образовательной организации о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию;

10) фиксацию информации о реквизитах распорядительного акта дошкольной образовательной организации об отчислении ребенка из дошкольной образовательной организации с указанием причин отчисления;

11) обеспечение информирования родителей (законных представителей) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) о результатах рассмотрения заявления для направления в дошкольную образовательную организацию путем присвоения в РИС ДДО статуса информирования соответствующему заявлению с комментарием к нему, поясняющим значение таких статусов и содержащим информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

12) обеспечение представления по запросу заявителей информации о последовательности предоставления мест в дошкольных образовательных организациях и об основаниях изменения указанной последовательности путем обеспечения возможности выгрузки (печати), передачи на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) формализованных обезличенных списков детей, получивших места в дошкольной образовательной организации, в том числе для их публикации, а также формализованных сообщений о последовательности предоставления мест в дошкольных образовательных организациях;

13) обеспечение возможности взаимодействия и (или) интеграции РИС ДДО с системой межведомственного электронного взаимодействия, а также с информационными системами Министерства внутренних дел Российской Федерации, органов записи актов гражданского состояния, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (функций), Пенсионного фонда Российской Федерации, органов опеки и попечительства, органов социальной защиты населения и иных ведомств, организаций для подтверждения данных, указанных в заявлениях для направления и (или) заявлениях о приеме.

V. Ответственность участников РИС ДДО

5.1. Поставщики информации для размещения в РИС ДДО несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за полноту, достоверность и актуальность представляемой информации в РИС ДДО.

5.2. Департамент образования Орловской области несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации,

Федерации, за полноту, достоверность и актуальность информации, передаваемой из РИС ДДО в ФГИС ДДО.

5.3. Пользователи РИС ДДО, виновные в нарушении требований в области обработки и защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.