



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 октября 2020
г. Орёл

№ 1232

О проведении национального исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах на территории Орловской области в 2020 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 сентября 2020 года № 13-463 «О проведении национального исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах», в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Провести национальное исследование качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах (далее – НИКО) в образовательных организациях Орловской области:

6 класс – 20 октября 2020 года;

8 класс – 22 октября 2020 года.

2. Назначить региональным координатором НИКО Карлову Ольгу Анатольевну, главного эксперта отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

3. Утвердить:

3.1. перечень образовательных организаций Орловской области, участвующих в НИКО, согласно приложению 1;

3.1. порядок проведения НИКО согласно приложению 2;

3.2. состав муниципальных координаторов НИКО согласно приложению 3;

3.3. состав ответственных организаторов пунктов проведения НИКО согласно приложению 4;

3.4. состав независимых наблюдателей НИКО согласно приложению 5;

3.5. форму отчета об осуществлении мониторинга, наблюдения за процедурой проведения НИКО согласно приложению 6.

4. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

4.1. Организационно-технологическое сопровождение НИКО;

4.2. Разместить общие результаты НИКО на Образовательном портале Орловской области orel-edu.ru и на официальном сайте orgoko.ru;

4.3. Направить результаты НИКО в бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» для использования в работе.

5. Руководителям образовательных организаций, участвующих в НИКО:

5.1. Создать условия для проведения НИКО в соответствии с Порядком его проведения;

5.2. Назначить организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технического специалиста;


6. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать общественное наблюдение в пункте проведения НИКО.

7. Бюджетному учреждению Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» провести анализ результатов НИКО.

8. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести настоящий приказ до сведения руководителей бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», образовательных организаций, участвующих в НИКО.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования Департамента образования Орловской области Патову Т. К.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента образования
Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 15 октября 2020 г. № 1232

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных организаций Орловской области, участвующих в НИКО

№ п/п	Наименование муниципалитета	Наименование ОО	6 класс	8 класс
1.	город Ливны	МБОУ «СОШ № 5» г. Ливны	нет	да
2.	Должанский район	БОУ Должанского района Орловской области «Вышне-Ольшанская СОШ»	да	да
3.	Залегощенский район	МБОУ «Залегощенская СОШ № 1» Залегощенского района Орловской области	да	да
4.	Малоархангельский район	МБОУ «Малоархангельская СОШ № 1»	да	да
5.	Орловский район	МБОУ «Жилинская СОШ» Орловского района Орловской области	да	да
6.		МБОУ «Овсянниковская СОШ» Орловского района Орловской области	да	да

Приложение 2
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 15 октября 2020 г. № 1632

ПОРЯДОК
проведения национального исследования качества образования
в части достижения личностных и метапредметных результатов
в 6 и 8 классах на территории Орловской области

1. Термины и сокращения

НИКО – Национальные исследования качества образования.

Федеральный организатор НИКО – организация-координатор проведения исследований.

Департамент – Департамент образования Орловской области.

Региональный координатор – специалист, назначенный Департаментом для координации процедуры НИКО на региональном уровне.

ОРЦОКО – бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

ОО – образовательные организации.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО – директор ОО или назначенный им ответственный за взаимодействие с ОИВ и проведение исследования в ОО.

Организатор в аудитории – сотрудник ОО, назначенный организатором в аудитории.

ФИС ОКО – Федеральная информационная система оценки качества образования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), предназначенная для обмена данными между участниками НИКО (региональными координаторами и ОО) и Федеральным организатором НИКО.

2. Общие положения

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования.

Мероприятия НИКО проводятся по выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя результатов участников в привязке к ФИО для

предоставления результатов родителям и выставления положительных отметок участникам.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, Департаментом для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

3. Организация процедур исследований

Для координации мероприятий в рамках НИКО Департамент назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории Орловской области (регионального координатора).

Для проведения процедур исследования в каждой из ОО, в которой проводится НИКО, должен быть назначен организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО.

Региональным координаторам НИКО и организаторам, отвечающим за проведение исследования в каждой ОО, предоставляется доступ в личный кабинет в ФИС ОКО для обмена информацией с Федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в аудитории, в которой находятся участники исследования, должен присутствовать организатор, возможно присутствие общественных наблюдателей, а также использование видеонаблюдения. Для выполнения технических действий, связанных с проведением исследования, должны быть привлечены технические специалисты.

Результаты исследования доступны в личных кабинетах регионального координатора и организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО.

4. Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах

Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах основана на компьютерном тестировании с использованием электронных форм с интерактивными элементами для ввода ответов.

Задания диагностической работы и вопросы анкеты демонстрируются

участнику исследования на экране компьютера в системе компьютерного тестирования. Ввод ответов осуществляется на компьютере.

Во время выполнения участником заданий на компьютере предполагается использование Интернет или локальной вычислительной сети образовательной организации. Для проведения исследования требуется наличие выхода в Интернет или наличие локальной вычислительной сети образовательной организации. В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет или локальной вычислительной сети образовательной организации и удовлетворяющие описанным ниже условиям, размещенные в некоторой специально освобожденной на время проведения НИКО аудитории, процедуру не обязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий. Все задания проверяются экспертами по оцениванию диагностических заданий.

Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	Операционная система*: Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64. Процессор: Минимальная конфигурация: одноподъядерный, минимальная частота 3,0 Гц. Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц. Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт, Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт. Свободное дисковое пространство: от 10 Гб. Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Дополнительное ПО: Яндекс. Браузер. Требуется подключение к локальной сети и/или к сети Интернет.

При отсутствии возможности подключения каждого компьютера к сети Интернет возможно проведение НИКО путем развертывания серверного программного обеспечения на одном из компьютеров локальной вычислительной сети образовательной организации. Для реализации данного варианта проведения НИКО требуется привлечение технического специалиста, обладающего навыками установки и настройки программного обеспечения виртуализации Oracle VM VirtualBox, администрирования операционной системы Ubuntu в части настройки сетевых интерфейсов.

На этапах подготовки НИКО и обработки результатов предусмотрена передача цифровых материалов через личный кабинет в ФИС ОКО. Для этого необходим отдельный компьютер, имеющий широкополосный доступ к сети Интернет.

Требования к наличию канала связи на этапах подготовки и обработки

результатов и к аудитории на этапе проведения НИКО:

наличие широкополосного доступа в Интернет для получения специализированного ПО и загрузки результатов (может быть на отдельном компьютере, не в аудитории, где проводятся процедуры исследования).

Каждая ОО, участвующая в исследовании, предоставляет организаторам сведения о самой организации и обучающихся-участниках исследования (исключая персональные данные) путем заполнения и отправки электронных форм через ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

Ответственный организатор ОО скачивает файл, в котором находится ссылка для доступа в систему компьютерного тестирования, а также логин и пароль участников (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

В рамках исследования его участники выполняют на компьютерах диагностические задания в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Проверка ответов участников исследования проводится дистанционно экспертами по оцениванию диагностических заданий, которые привлекаются Федеральным организатором исследования.

Экспертами по оцениванию диагностических заданий могут быть педагогические работники, имеющие опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

Каждый эксперт по оцениванию диагностических заданий проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура аттестации заключается в том, что эксперт по оцениванию диагностических заданий оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта по оцениванию диагностических заданий с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт по оцениванию диагностических заданий получает доступ к проверке всех работ.

На заключительном этапе Федеральный организатор, региональные координаторы и организаторы ОО обеспечиваются статистическими отчетами по результатам исследования.

5. Порядок подготовки исследования

Основные этапы подготовки исследования:

- 1) назначение регионального координатора;
- 2) согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;
- 3) назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОО;
- 4) консультирование ответственных за проведение процедур исследования на уровне региона и ОО;
- 5) назначение экспертов по оцениванию диагностических заданий;

б) консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий.

Назначение ответственных за проведение процедур исследования

Департамент назначает для организации процедур исследования на территории Орловской области организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО (регионального координатора НИКО).

Департамент обеспечивает назначение в каждой ОО, участвующей в исследовании, ответственного организатора ОО, организаторов в аудиториях и независимых наблюдателей. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО. В ОО направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.

Департамент рекомендует федеральным организаторам экспертов по оцениванию диагностических заданий из числа учителей, работающих в ОО Орловской области, но не обязательно в ОО, участвующих в исследовании.

Согласование выборки образовательных организаций

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

получение от федеральных организаторов НИКО предварительного списка ОО;

согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;

предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 6 и 8 классах в согласованных ОО;

окончательное формирование федеральными организаторами НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору.

Консультирование организаторов исследования

Консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования в режиме вопрос-ответ проводится дистанционно через ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый организатор может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем организаторам.

Консультирование экспертов

Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>

«Форум экспертов НИКО»).

Каждый эксперт может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам.

6. Порядок проведения процедур исследования

Этапы проведения процедур исследования:

- 1) выполнение диагностических заданий и анкетирование участников;
- 2) заполнение форм с контекстными данными об участниках и электронных протоколов.

Выполнение диагностических заданий и анкетирования участников

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами. Организатором в аудитории может быть представитель администрации или учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, должен проверить с помощью технического специалиста соответствие компьютеров техническим требованиям для проведения исследования НИКО, а также наличие подключения каждого компьютера к сети Интернет, обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям: участники распределяются по аудиториям.

Ответственный организатор ОО скачивает реквизиты доступа (логин и пароль) для участников к материалам для выполнения диагностической работы (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) и передает организаторам в аудитории.

Рекомендованное время для проведения процедур исследования: на 2-4 уроках.

За 30 минут до начала исследования в ОО прибывают направленные Департаментом независимые наблюдатели.

Для каждой аудитории заполняется бумажный протокол проведения, в котором записывается ФИО участников в таблице рядом с логином участника.

Время выполнения диагностических заданий – 60 минут, включая инструктаж и анкетирование участников.

Организатору, отвечающему за проведение исследования в каждой ОО, передаются заполненные бумажные протоколы проведения, в которых установлено соответствие между ФИО участников и логинами участников.

По окончании процедуры исследования в тот же день организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, заполняет электронный протокол проведения.

Заполнение форм с контекстными данными и электронных протоколов

В форме заполняются контекстные данные об учителях, классах и ОО.

В электронный протокол заранее вставлены идентификаторы участников (логины) процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

пол;

отметка по предмету «Русский язык» за предыдущий учебный год;

отметка по предмету «Математика» за предыдущий учебный год;

класс (номер и буква).

Проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО, учителей, экспертов по оцениванию диагностических заданий

Анкетирование организаторов процедур исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, учителей ОО, в которых проводятся процедуры, экспертов по оцениванию диагностических заданий проводится с целью сбора мнений участников исследования о возможности использования результатов исследования для повышения качества образования, а также для получения дополнительной информации об особенностях проведения процедуры исследования, важной с точки зрения интерпретации полученных результатов.

Анкетирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организуется Федеральным организатором.

При проведении анкетирования исключаются персональные данные участников. Рассылка и сбор анкет осуществляется в электронном виде с помощью ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnodzor.gov.ru/>).

Порядок подведения итогов исследования

Результаты исследования доступны в личном кабинете организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО. С помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами.

Результаты исследования доступны в личном кабинете регионального координатора в ФИС ОКО.

Приложение к Порядку
проведения национального
исследования качества образования
в части достижения личностных
и метапредметных результатов
в 6 и 8 классах на территории
Орловской области

ПЛАН-ГРАФИК
проведения национального исследования качества образования
в части достижения личностных и метапредметных результатов
в 6 и 8 классах

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Согласование выборки ОО, участвующих в исследовании качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	до 02.10.2020	Федеральный организатор, Департамент, региональный координатор
2	Консультирование специалистов, участвующих в организации исследования	24.09.2020 – 30.11.2020	Федеральный организатор, региональный координатор
3	Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий	26.10.2020 – 12.11.2020	Федеральный организатор
4	Обеспечение реквизитами доступа участников к вариантам диагностических заданий и анкете участника для проведения исследования в компьютерной форме	до 14.10.2020	Федеральный организатор
5	Проведение процедур исследований в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	6 класс – 20.10.2020, 8 класс – 22.10.2020	Департамент, региональный координаторы, ОО
6	Заполнение форм с контекстными данными об участниках исследования и электронных протоколов	6 класс – 20.10.2020, 8 класс – 22.10.2020	Департамент, региональный координаторы, ОО
7	Проведение анкетирования организаторов процедур, экспертов по оцениванию диагностических заданий и учителей ОО	22.10.2020 – 12.11.2020	Департамент, региональный координаторы, ОО
8	Проверка работ	26.10.2020 – 12.11.2020	Федеральный организатор
9	Обработка результатов	до 18.11.2020	Федеральный организатор
10	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	до 02.12.2020	Федеральный организатор

Приложение 6
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 15 сентября 2020 г. № 1232

ОТЧЕТ
об осуществлении мониторинга, наблюдения
за процедурой проведения Национального исследования
качества образования

Наименование муниципального образования _____

Наименование образовательной организации _____

Класс _____

Предмет _____

ФИО осуществляющего мониторинг/наблюдение _____

Категория наблюдателя	Отметка (укажите ответ: да/нет)
Представитель региональных/муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	

Дата проведения НИКО ____ . ____ . ____

Время осуществления мониторинга/наблюдения с ____ ч ____ мин
до ____ ч ____ мин

№ п/п	Показатель	Значение	Примечание
1.	Количество участников		
2.	Количество классов		
3.	Наличие приказа ОО о проведении НИКО: <ul style="list-style-type: none"> ✓ назначен ответственный организатор ОО; ✓ назначены организаторы в аудитории; ✓ назначены организаторы вне аудитории; ✓ назначены технические специалисты; 	имеется / не имеется	

	✓ распределены участники национального исследования		
4.	Рассадка участников НИКО в аудитории (классной комнате): ✓ в соответствии с распределением	да/нет	
5.	Наличие в аудитории (классной комнате) с соблюдением требований Роспотребнадзора: ✓ рабочих мест в соответствии с количеством участников; ✓ рабочих мест для организаторов; ✓ для независимого наблюдателя; ✓ специально отведенного места для личных вещей участников	имеется / не имеется	
6.	Наличие в каждой аудитории (классной комнате) одного организатора и независимого наблюдателя	да/нет	
7.	Наличие журналов (ведомостей) инструктажа с организаторами в аудитории (классной комнате)	имеется / не имеется	
8.	Соблюдение мер информационной безопасности	да/нет	
9.	Проведение диагностической работы: ✓ прибытие независимого наблюдателя в ППИ за 30 мин до начала НИКО; ✓ рассадка участников НИКО за 10 мин до начала НИКО; ✓ инструктаж, выполнение диагностической работы и анкетирование: 6 класс – 60 мин; 8 класс – 60 мин	да/нет	
10.	Присутствие в ОО общественного наблюдателя	да/нет	

Нарушений при проведении НИКО не выявлено

Выявлено

Выявленные нарушения: _____

 Подпись

 расшифровка подписи

____ 2020 г.