



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

*21 января 2020*  
г. Орёл

№ 50

О проведении апробации итогового собеседования  
по русскому языку с использованием автоматизированной  
технологии обработки бланков

В соответствии с письмом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» от 9 января 2020 года № 1/02, с приказом Департамента образования Орловской области от 16 января 2020 года № 29 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2020 году на территории Орловской области», в целях отработки организационных и технологических мероприятий по проведению итогового собеседования по русскому языку п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 30 января 2020 года в 09.00 часов апробацию итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся 9 классов всех образовательных организаций Орловской области с использованием автоматизированной технологии обработки бланков (далее – апробация итогового собеседования).

2. Утвердить порядок подготовки и проведения апробации итогового собеседования согласно приложению 1.

3. Назначить:

3.1. Соловьеву Елену Владимировну, главного специалиста отдела дошкольного и общего образования управления общего образования Департамента образования Орловской области, региональным координатором проведения апробации итогового собеседования;

3.2. Цыганкову Маргариту Евгеньевну, заведующую отделом русского языка и литературы бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», ответственной за подготовку экспертов, оценивающих ответы участников апробации итогового собеседования.

4. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (А. И. Карлов) обеспечить:

4.1. Организационное и технологическое сопровождение апробации итогового собеседования;

4.2. Печать бланков и форм итогового собеседования для обучающихся образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области:

5.1. При проведении апробации итогового собеседования использовать Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку, утвержденный приказом Департамента образования Орловской области от 16 января 2020 года № 29.

5.2. Обеспечить готовность образовательных организаций к проведению апробации итогового собеседования;

5.2. Привлечь к проведению апробации итогового собеседования лиц, которых планируется задействовать при проведении итогового собеседования в 2020 году.

6. Муниципальным координаторам, ответственным за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, осуществить мониторинг проведения апробации итогового собеседования согласно приложению 2.

7. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести настоящий приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», директора бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего образования Департамента образования Орловской области Т. К. Патову.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента образования  
Орловской области



Т. В. Крымова

Приложение 1  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 21 ноября 2020 г. № 50

**ПОРЯДОК**  
подготовки и проведения апробации  
итогового собеседования по русскому языку

Термины и сокращения

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
АИС ГИА	Автоматизированная информационная система государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
Апробация итогового собеседования	Апробация проведения итогового собеседования по русскому языку с участием обучающихся 9 классов образовательных организаций использованием автоматизированной технологии обработки бланков
БД	База данных
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
МСУ	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
Департамент	Департамент образования Орловской области
ОО	Образовательная организация
ПО	Программное обеспечение
ПК	Программный комплекс
ОРЦОКО	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
Государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема»	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

## Общие положения

1. Передача сведений об участниках и форм для проведения апробации итогового собеседования осуществляется по каналам защищенной сети VipNet «Деловая почта» в МСУ, с последующей передачей в ОО.

2. Решение об изменениях в организации учебного процесса в день проведения апробации итогового собеседования принимает руководитель ОО.

3. Продолжительность проведения апробации итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 30 минут.

4. Оценивание результатов выполнения заданий апробации итогового собеседования осуществляется по системе «зачет/незачет».

5. Зачёт выставляется участникам, набравшим не менее 10 баллов из 20 возможных по 19 критериям.

6. При оценивании ответов участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов использовать приложение 13 к Порядку проведения итогового собеседования.

7. На апробации итогового собеседования не предусмотрено использование ПО Планирование ГИА-9, в том числе печать бланков в данном ПО.

8. Бланки для апробации итогового собеседования передаются из ОРЦОКО в МСУ по каналам защищенной сети VipNet «Деловая почта» в формате \*.tiff. ОО, подведомственные Департаменту, получают бланки в ОРЦОКО.

9. Формы для проведения апробации итогового собеседования формируются на станции создания протоколов АИС ГИА.

10. Передача протоколов результатов апробации итогового собеседования осуществляется в МСУ с последующей передачей в ОО. ОО, подведомственные Департаменту, получают протоколы результатов апробации итогового собеседования в ОРЦОКО.

11. Проведение апелляций по результатам оценивания ответов участников апробации итогового собеседования не предусмотрено.

## ПЛАН-ГРАФИК

### проведения апробации итогового собеседования

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
Подготовка к проведению апробации итогового собеседования				
1.	Определение лиц, ответственных за проведение апробации в Орловской области	Департамент	20.01.2020	21.01.2020

2.	Определение работников ОО, привлекаемых к проведению апробации в ОО	Руководитель ОО	22.01.2020	27.01.2020
3.	Предоставление дистрибутива АИС ГИА для обеспечения имитации процессов внесения информации в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема»	ФГБУ «ФЦТ»	21.01.2020	23.01.2020
4.	Установка АИС ГИА для обеспечения имитации процессов внесения информации в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема»	ОРЦОКО	23.01.2020	24.01.2020
5.	Создание региональной апробационной базы данных с помощью станции Создание и обновление БД АИС ГИА	ОРЦОКО	23.01.2020	24.01.2020
6.	Загрузка схемы тестирования в апробационную базу данных	ОРЦОКО	23.01.2020	24.01.2020
7.	Создание заявки на <a href="http://help9.rustest.ru/">http://help9.rustest.ru/</a> для автоматической регистрации участников апробации на дату проведения апробации в апробационной базе	ОРЦОКО	23.01.2020	24.01.2020
8.	Проведение технической подготовки ОРЦОКО. Установка и настройка ПО для печати и обработки бланков итогового собеседования: – специализированный программный комплекс «АВВУ TestReader» для печати бланков, формирования файлов для утилиты печати на уровне МСУ/ОО, обработки бланков ответов учащихся после проведения апробации итогового собеседования	ОРЦОКО	23.01.2020	24.01.2020

9.	Тиражирование бланков аprobации итогового собеседования на станции печати «АВВУУ TestReader» для ОО, подведомственных Департаменту, формирование файлов для утилиты печати на уровне МСУ/ОО	ОРЦОКО	24.01.2020	27.01.2020
10.	Формирование сведений об участниках аprobации итогового собеседования в ОО в формате XML	ОРЦОКО	24.01.2020	27.01.2020
11.	Формирование форм для проведения аprobации итогового собеседования на станции создания протоколов АИС ГИА	ОРЦОКО	24.01.2020	27.01.2020
12.	Передача в ОО дистрибутивов Автономной станции записи ответов и Автономной станции прослушивания	ОРЦОКО	27.01.2020	27.01.2020
13.	Передача в ОО сведений об участниках аprobации итогового собеседования в формате XML по каналам защищенной сети VipNet «Деловая почта», для ОО, подведомственных Департаменту, на электронный носитель	ОРЦОКО	27.01.2020	27.01.2020
14.	Передача в ОО, подведомственных Департаменту, распечатанных бланков и форм для проведения аprobации итогового собеседования	ОРЦОКО	27.01.2020	28.01.2020
15.	Передача в МСУ сформированных файлов для утилиты печати на уровне МСУ/ОО по каналам защищенной сети VipNet «Деловая почта»	ОРЦОКО	27.01.2020	28.01.2020
16.	Печать бланков аprobации итогового собеседования на уровне МСУ/ОО	МСУ/ОО	28.01.2020	29.01.2020

17.	Организация рабочего места для ответственного организатора ОО, оборудованного компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов для проведения апробации итогового собеседования	ОО	27.01.2020	29.01.2020
18.	Подготовка аудиторий к проведению апробации итогового собеседования: установка необходимого количества автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи и прослушивания ответов участников апробации итогового собеседования	Технический специалист ОО, ответственный организатор ОО	27.01.2020	29.01.2020
19.	Техническая подготовка ОО к апробации итогового собеседования: установка дистрибутива Автономной станции записи на все компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования при проведении апробации итогового собеседования, подключение гарнитуры/микрофона к станциям записи ответов в каждой аудитории проведения. Предварительная настройка компьютеров (ноутбуков): внесение кода ОО и номера аудитории	Технический специалист ОО, ответственный организатор ОО	27.01.2020	29.01.2020
20.	Проверка готовности аудиторий для записи и прослушивания ответов участников апробации итогового собеседования	Технический специалист, ответственный организатор ОО	29.01.2020	29.01.2020
21.	Распределение участников апробации по аудиториям	Ответственный организатор ОО	28.01.2020	29.01.2020
22.	Получение КИМ для проведения апробации	Ответственный организатор ОО, технический специалист	30.01.2020	30.01.2020

23.	Проведение апробации	ОО	30.01.2020	30.01.2020
24.	Передача материалов в ОРЦОКО	Ответственный организатор ОО	30.01.2020	03.02.2020
Загрузка результатов апробации итогового собеседования в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема»				
25.	Консолидация в ОРЦОКО бланков участников апробации итогового собеседования с результатами оценивания из ОО и загрузка их в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и приема» средствами специализированного программного обеспечения «TestReader 5.5 Network»	ОРЦОКО	04.02.2020	07.02.2020
26.	Проведение стандартных процедур проверки результатов и выгрузка отчетов	ОРЦОКО	04.02.2020	07.02.2020



Приложение 2  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 21 января 2020 г. № 50

**МОНИТОРИНГ**  
проведения апробации итогового собеседования  
по русскому языку

№ п/п	АТЕ	ФИО, должность сотрудника, осуществляющего мониторинг
1.	город Орёл	Зюганова Олеся Иваповна, главный специалист отдела общего образования управления образования администрации города Орла Орловской области (по согласованию)
2.	город Мценск	Марфина Лидия Прокофьевна, главный специалист управления образования администрации города Мценска Орловской области (по согласованию)
3.	город Ливны	Горностаев Руслан Александрович, главный специалист отдела развития системы образования управления общего образования администрации города Ливны Орловской области (по согласованию)
4.	Болховский район	Гуляева Евгения Анатольевна, заместитель начальника Отдела образования администрации Болховского района Орловской области (по согласованию)
5.	Верховский район	Романова Елена Анатольевна, главный специалист Управления образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Верховского района Орловской области (по согласованию)
6.	Глазуновский район	Гюрина Наталья Михайловна, главный специалист управления образования администрации Глазуновского района Орловской области (по согласованию)
7.	Дмитровский район	Глотова Елена Гавриловна, заместитель начальника отдела образования Дмитровского района Орловской области (по согласованию)
8.	Должанский район	Митусова Наталья Ивановна, главный специалист отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района Орловской области (по согласованию)
9.	Знаменский район	Курулева Татьяна Георгиевна, главный специалист Отдела образования Администрации Знаменского района Орловской области (по согласованию)
10.	Залогощенский район	Гладких Наталия Николаевна, главный специалист отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залогощенского района Орловской области (по согласованию)
11.	Колпнянский район	Зуева Валентина Андреевна, главный специалист отдела образования администрации Колпнянского

		района Орловской области (по согласованию)
12.	Корсаковский район	Иванчикова Лариса Васильевна, главный специалист отдела образования администрации Корсаковского района Орловской области (по согласованию)
13.	Краснозоренский район	Иващенко Зоя Михайловна, главный специалист Отдела образования администрации Краснозоренского района Орловской области (по согласованию)
14.	Кромской район	Анохина Ольга Владимировна, главный специалист отдела образования администрации Кромского района Орловской области (по согласованию)
15.	Ливенский район	Красов Александр Викторович, главный специалист управления образования администрации Ливенского района Орловской области (по согласованию)
16.	Малоархангельский район	Васютина Галина Михайловна, главный специалист отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района Орловской области (по согласованию)
17.	Мценский район	Волобуева Светлана Васильевна, главный специалист отдела общего образования администрации Мценского района Орловской области (по согласованию)
18.	Новодеревеньковский район	Воробьева Марина Анатольевна, главный специалист отдела образования администрации Новодеревеньковского района Орловской области (по согласованию)
19.	Новосильский район	Костарева Марианна Вениаминовна, главный специалист отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области (по согласованию)
20.	Орловский район	Саркисян Марина Сергеевна, начальник отдела общего образования Управления общего образования администрации Орловского района Орловской области (по согласованию)
21.	Покровский район	Стёпина Елена Ивановна, главный специалист отдела образования администрации Покровского района Орловской области (по согласованию)
22.	Свердловский район	Шумай Марина Михайловна, специалист управления образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района Орловской области (по согласованию)
23.	Сосковский район	Соболев Сергей Вячеславович, начальник отдела образования Администрации Сосковского района Орловской области (по согласованию)
24.	Троснянский район	Артеулова Елена Николаевна, главный специалист отдела образования администрации Троснянского района Орловской области (по согласованию)
25.	Урицкий район	Гнеушева Людмила Владимировна, начальник отдела образования администрации Урицкого района Орловской области (по согласованию)
26.	Хотынецкий район	Табагари Ольга Викторовна, главный специалист отдела образования администрации Хотынецкого района Орловской области (по согласованию)
27.	Шаблыкинский район	Гончарова Светлана Викторовна, главный специалист отдела образования администрации Шаблыкинского

		района Орловской области (по согласованию)
28.	Образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Орловской области	Соловьева Елена Владимировна, главный специалист отдела дошкольного и общего образования управления общего образования Департамента образования Орловской области